

# Société Alzheimer Society

M O N T R É A L

## LE CERCLE DES PARTENAIRES©

*La Société Alzheimer de Montréal est un organisme à but non lucratif qui vise à alléger les conséquences personnelles et sociales de la maladie d'Alzheimer et des affections connexes, ainsi qu'à promouvoir la recherche sur ses causes et son traitement.*

La Société ne reçoit aucune aide gouvernementale et c'est grâce à la générosité du grand public et des compagnies que nous pouvons rencontrer les objectifs de notre mission.

Nous avons besoin de la bonne volonté d'individus ou de compagnies qui prennent généreusement l'initiative d'organiser des activités de collecte de fonds destinés à soutenir la Société dans ses efforts pour répondre aux besoins des personnes atteintes et de leurs familles. Nous pouvons également supporter la recherche faite au Canada et au Québec sur cette maladie.



## Proposition d'événement

<b>Nom du groupe ou de la compagnie qui planifie cet événement :</b>	
<b>Nom de la personne en charge :</b>	
<b>Adresse :</b>	
<b>Ville :</b>	<b>Code postal :</b>
<b>Téléphone au travail :</b>	<b>Téléphone à la maison :</b>
<b>Télécopieur :</b>	<b>Courriel :</b>
<b>Date de l'événement proposé :</b>	

Veillez nous faire parvenir une description de votre événement et de vos documents (Word ou Excel) par courriel à la Société Alzheimer de Montréal : [jevraire@alzheimermontreal.ca](mailto:jevraire@alzheimermontreal.ca)

<b>Nom de l'événement :</b>	
<b>Date de l'événement :</b>	
<b>Endroit de l'événement :</b>	
<b>Prévoyez-vous vendre des billets?</b>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
<b>Si oui, quel est le prix d'admission demandé ?</b>	
<b>Sur le prix de chacun des billets quelle est la portion qui doit revenir à la Société Alzheimer de Montréal ?</b>	
<b>Allez-vous approcher des commanditaires?</b>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
<b>Si oui, quels sont-ils?</b>	

Dans les jours qui suivent la réception de votre demande la Société Alzheimer de Montréal prendra rendez-vous avec vous (par téléphone ou par courriel). Dès l'acceptation de votre proposition une lettre d'entente sera émise par la société.

**Veillez lire attentivement les conditions applicables à votre demande:**

1. Il est entendu qu'aucun événement ne peut se tenir sans une autorisation écrite de la direction du développement financier de la Société Alzheimer de Montréal.
2. La Société Alzheimer de Montréal ne peut avancer des fonds pour l'organisation de votre événement et elle n'est aucunement responsable de l'événement ou des engagements pris par les organisateurs de l'événement.
3. Le nom de la Société Alzheimer et le logo de la société ne peuvent être utilisés sans une autorisation écrite de la société.
4. Aucune publicité ne doit être faite sans l'autorisation de la Société. Le contenu des billets, affiches, site Internet, entrevues etc., doit être soumis à la société pour approbation avant l'imprimerie ou la diffusion du matériel.
5. Utilisé publiquement le nom de la société signifie que les profits nets de votre événement doivent être versés, avec le nom des donateurs et leurs coordonnées, dans les 30 jours suivant l'événement.
6. L'événement sera tenu dans le respect des lois applicables au Québec et ne portera pas atteinte à la réputation de la Société Alzheimer de Montréal.

7. Vous êtes responsable de la demande de permis d'alcool ou de permis de tirage auprès de la Régie des alcools, des courses et des jeux du Québec si vous prévoyez servir de l'alcool ou faire un tirage.
8. Dans le cas du non respect de cette entente, la Société Alzheimer de Montréal se réserve le droit de retirer son approbation à tout moment, sur préavis de 2 jours et le cas échéant, toute utilisation du nom de la Société sur les billets, affiches, site Internet, en relation avec l'événement devra cesser sur réception du préavis. Le matériel promotionnel sera retourné immédiatement à la Société Alzheimer de Montréal.
9. Pour l'émission d'un reçu d'impôt chaque événement a ses réserves et particularités. La Société Alzheimer de Montréal vous indiquera les règles pour l'émission de reçu concernant votre événement.
10. La Société Alzheimer de Montréal n'est aucunement responsable des bris, accidents, réclamations, dommages ou poursuites faisant suite ou en relation avec la tenue de votre événement.

Nous vous remercions pour votre engagement et vous souhaitons le plus grand des succès.

---

Signature

Date

Pour l'usage du bureau seulement :

Date de réception du projet :
Approuvé par :
Signature :